



TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BSZK W KRAŚNIKU DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Obowiązuje od 01.07.2018 r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH.....	2
RACHUNKI BANKOWE	3
TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe	3
TAB. 2 Pozostałe rachunki (rachunek lokaty terminowej)	4
TAB. 3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych	4
KARTY BANKOWE	5
TAB. 4 Karty debetowe	5
TAB. 5 Karty debetowe EURO.....	5
TAB. 6 Karty kredytowe	6
PRODUKTY KREDYTOWE	6
TAB. 7 Kredyty obrotowe	6
TAB. 8 Kredyty inwestycyjne	7
TAB. 9 Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02, MRcsk.....	8
OPERACJE DEWIZOWE	8
TAB. 10 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce	8
TAB. 11 Czeki w obrocie dewizowym	8
INNE USŁUGI.....	8
TAB. 12 Gwarancje, poręczenia, awale.	8
TAB. 13 Czynności kasowe w złotych	9
TAB. 14 Usługi różne	9
PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY	9
TAB. 15 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR - Umowy do dnia 31.12.2014 r. ¹⁾	9

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych BSZK dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku BSZK, zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
13. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
14. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 Rachunki rozliczeniowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
1.	Otwarcie rachunku:			
1.1	bieżącego/pomocniczego ¹⁾	jednorazowo	20 zł	
1.2	dodatkowego na wyodrębnienie środków pieniężnych na określony cel ¹⁾		15 zł	
2.	Prowadzenie rachunku:			
2.1	bieżącego ¹⁾²⁾	miesięcznie	15 zł	
2.2	Pomocniczego ¹⁾²⁾³⁾		15 zł	
2.3	dodatkowego na wyodrębnienie środków pieniężnych na określony cel ¹⁾²⁾		15 zł	
3.	Elektroniczne kanały dostępu:			
3.1	System bankowości internetowej:			
3.1.1	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł	
3.1.2	korzystanie z usługi	miesięcznie	5 zł	
3.1.3	wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej ⁴⁾	za kartę	30 zł	
3.1.4	wydanie dodatkowego czytnika kart ⁴⁾	za czytnik	40 zł	
3.1.5	konsultacje u Klienta ⁴⁾	za rozpoczętą godzinę	0 zł	
3.1.6	instalacja systemu u Klienta przez pracownika Banku ⁴⁾	jednorazowo	0 zł	
3.1.7	wydanie tokena		0 zł	
3.1.8	wydanie dodatkowego tokena, nowego tokena w miejsce utraconego lub uszkodzonego z winy Klienta lub rozwiązanie umowy o świadczenie usługi SBI przed upływem 12 miesięcy		160 zł	
3.1.9	autoryzacja transakcji za pomocą SMS			
3.1.9.1	do 10 autoryzacji w miesiącu	za autoryzację	0 zł	
3.1.9.2	powyżej 10 autoryzacji w miesiącu		0,35 zł	
3.2	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku:			
3.2.1	telefonicznie na hasło ⁵⁾	miesięcznie	5 zł	
3.2.2	przekazywane w formie komunikatu SMS ⁶⁾ (automatycznie)		5 zł	
3.2.3	przekazywane w formie komunikatu SMS ⁵⁾ (na żądanie Klienta)		7 zł	
4.	Wpłaty i wypłaty:⁷⁾			
4.1	Wpłata gotówkowa:			
4.1.1	na rachunki oprocentowane ⁸⁾	od kwoty	0,5% min. 2,40 zł max. 200 zł,	
4.1.2	na rachunki nieoprocentowane ⁸⁾		0,2% min. 2,40 zł max. 200 zł,	
4.2	Wypłata gotówkowa: ⁹⁾			
4.2.1	z rachunków oprocentowanych	od kwoty	0,5% min. 3 zł, max. 100 zł,	
4.2.2	z rachunków nieoprocentowanych		0,3% min. 3 zł, max. 100 zł,	
5.	Przelewy krajowe			
5.1	Przelew wewnętrzny:			
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	0 zł	
5.1.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł	
5.2	Przelew zewnętrzny w systemie ELIXIR ¹⁰⁾ :			
5.2.1	w placówce Banku ¹¹⁾	za przelew	4 zł	
5.2.2	w systemie bankowości internetowej ¹²⁾		1,50 zł	
5.3	Przelew zewnętrzny w systemie SORBNET - w placówce Banku			
			20 zł	
6.	Przelewy zagraniczne lub przelewy krajowe w walucie obcej na rachunek w innym banku:			
6.1	Realizacja przelewów w trybie standardowym w placówce Banku / w systemie bankowości internetowej			
6.1.1	Pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	od transakcji	15 zł	
6.1.2	SEPA		15 zł	
6.1.3	polecenia wypłaty ¹³⁾		0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	
6.2	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym w placówce Banku¹⁴⁾:			
6.2.1	w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	od transakcji	100 zł	
6.3	Skup przelewów otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych:			
6.3.1	przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR	od transakcji	5 zł	
6.3.2	SEPA		15 zł	
6.3.3	polecenia wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”		0,1% min. 20 zł, max 100 zł	
6.4	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu			
			0,15% min. 20 zł, max. 100 zł	
6.5	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta¹⁵⁾			
		za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich	
6.6	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty:			
6.6.1	niezależnie od kwoty	od transakcji	80 zł	
6.7	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta			
			75 zł + koszty banków trzecich	
6.8	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu			
			10 zł	
7.	Zlecenia stałe			
7.1	rejestracja zlecenia stałego: w placówce Banku/w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	
7.2	Modyfikacja / odwołanie zlecenia stałego		0 zł	
7.3	realizacja zlecenia stałego:			

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
7.3.1	na rachunek w Banku:		
7.3.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	4,50 zł
7.3.1.2	w systemie bankowości internetowej ¹²⁾		0 zł
7.3.2	na rachunek w innym banku ¹⁶⁾ :		
7.3.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	4,50 zł
7.3.2.2	w systemie bankowości internetowej ¹²⁾¹⁸⁾		1,50 zł
8.	Polecenie zapłaty		
8.1	rejestracja polecenia zapłaty: placówka	za zlecenie	0 zł
8.2	modyfikacja / odwołanie polecenia		3 zł
8.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku		1 zł
9.	Czeki krajowe:		
9.1	wydanie czeków	za czek	0,60 zł
9.2	potwierdzenie czeku		5 zł
9.3	inkaso czeku		10 zł
9.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków		jednorazowo
10.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych¹⁷⁾	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem

1) Dla Klientów prowadzących działalność rolniczą stawka wynosi 0 zł.

2) Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.

3) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.

4) Dotyczy systemu CorpolInterCOMP.

5) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.

6) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa.

7) Chyba że umowa stanowi inaczej.

8) Dla wspólnot mieszkaniowych stawka wynosi min. 2 zł.

9) Wypłaty gotówkowe należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty dla kwot przekraczających 20 000 zł i co najmniej 3 dni robocze przed dokonaniem wypłaty w przypadku rachunków walutowych dla kwot przekraczających równowartość 2 500,00 zł.

10) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów ZUS i organów podatkowych.

11) W Oddziałach Annopol i Zaklików stawka wynosi 3 zł. (dotyczy umów zawartych do 14 stycznia 2014 roku)

12) Dotyczy rachunków w PLN

13) Niezależnie od prowizji pobiera zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 6.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

14) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 6.1.3

15) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

16) Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.

17) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.

18) W przypadku zastosowania indywidualnych stawek opłat i prowizji, opłata pobierana w wysokości ustalonej indywidualnej opłaty za Przelew zewnętrzny w systemie ELIXIR.

TAB. 2 Pozostałe rachunki

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek lokaty terminowej	Rachunek VAT
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku¹⁾	miesięcznie	0 zł	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:			
3.1	wpłata gotówkowa	za wpłatę	0 zł	-
3.2	wypłata gotówkowa ²⁾	za wypłatę	0 zł	-
4.	Przelewy krajowe:			
4.1	Przelew wewnętrzny			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	0 zł	-
4.1.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł	-
4.2	Przelew zewnętrzny w systemie ELIXIR - w placówce Banku ³⁾		5 zł	-
4.3	Przelew zewnętrzny w systemie SORBNET - w placówce Banku		20 zł	-

1) Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.

2) Wypłaty gotówkowe należy awizować co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty dla kwot przekraczających 20 000 zł i co najmniej 3 dni robocze przed dokonaniem wypłaty w przypadku rachunków walutowych dla kwot przekraczających równowartość 2 500,00 zł.

3) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów ZUS i organów podatkowych.

TAB. 3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.1	listem zwykłym raz w miesiącu	za przesyłkę	0 zł
1.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu		5 zł
1.3	listem poleconym – za każdą przesyłkę		10 zł
2.	Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju:		
2.1	listem zwykłym	za przesyłkę	10 zł
2.2	listem poleconym		20 zł
3.	Odbiór wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek	za wyciąg	0 zł
4.	Duplikat wyciągu		5 zł
5.	Historia rachunku¹⁾		
5.1	za bieżący rok	za stronę	5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.2	za każdy poprzedni rok		7 zł
6.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	4 zł
7.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp	za zaświadczenie	20 zł
8.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za wezwanie	0 zł
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ²⁾	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 10,00 zł max. 100,00 zł
10.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów:	za każdą zawartą umowę	
10.1	z Bankiem		0 zł
10.2	z innymi bankami	od transakcji	20 zł
11.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	20 zł

1) Uwaga! Opłaty nie pobiera się jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek

2) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

KARTY BANKOWE

TAB. 4 Karty debetowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Karty debetowe ¹⁾ : Visa Business Debetowa/ MasterCard Business PayPass		
2.	Wydanie/wznowienie karty debetowej	jednorazowo	30 zł
3.	Wydanie duplikatu karty		15 zł
4.	Użytkowanie karty	miesięcznie	0 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe:		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS oraz innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾		0 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		4 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę zagranicą	od transakcji	2% min. 10 zł
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		5 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		2 % min. 10 zł
6.6	w placówkach Poczty Polskiej		5 zł
6.7	w usłudze cash back		1 zł
7.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
8.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty		1 000 zł
9.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾		0 zł
10.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce)	od transakcji	3 zł
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta		0 zł
12.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN		0 zł
13.	Zmiana danych Użytkownika karty		0 zł
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

2) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 5 Karty debetowe EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa Visa Business EURO Stawka
1.	Wydanie karty	jednorazowo	10 EUR
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	0 EUR
3.	Wznowienie karty	Jednorazowo	10 EUR
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	5 EUR
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji	0 EUR
6.	Transakcje gotówkowe ¹⁾ :		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS oraz innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾		0 EUR
6.2	w innych bankomatach w kraju		1,5 EUR
6.3	w bankomatach akceptujących kartę zagranicą	od transakcji	2% min. 2,5 EUR
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		2,5 EUR
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		2% min. 2,5 EUR
6.6	w placówkach Poczty Polskiej		2,5 EUR
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾		0 EUR
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od transakcji	0 EUR
9.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN		0 EUR
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 EUR

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa Visa Business EURO Stawka
11.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty		0 EUR

- 1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
- 2) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- 3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 6 Karty kredytowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty		
1.1	Visa Business Credit	jednorazowo	0 zł
1.2	Visa Business Credit Gold		0 zł
1.3	MasterCard Business Credit		0 zł
2.	Wznowienie karty		
2.1	Visa Business Credit	jednorazowo	0 zł
2.2	Visa Business Credit Gold		0 zł
2.3	MasterCard Business Credit		0 zł
3.	Obsługa karty. Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosiła:		
3.1	Visa Business Credit	rocznie	75 zł
3.1.1	mniej niż 20 000 zł		0 zł
3.1.2	co najmniej 20 000 zł		0 zł
3.2	MasterCard Business Credit	rocznie	75 zł
3.2.1	mniej niż 20 000 zł		0 zł
3.2.2	co najmniej 20 000 zł		0 zł
3.3	VISA Business Credit Gold	rocznie	250 zł
3.3.1	mniej niż 50 000 zł		0 zł
3.3.2	co najmniej 50 000 zł		0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta		0 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe¹⁾	od transakcji	0 zł
7.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków:		
7.1	w kraju	od transakcji	3 % min. 5 zł
7.2	za granicą		3 % min. 10 zł
8.	Przelew z karty	za przelew	3 % min. 5 zł
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie²⁾		0 zł
10.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	od transakcji	10 zł
11.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł
14.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł

- 1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta karty.
- 2) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

PRODUKTY KREDYTYWYWE

TAB. 7 Kredyty obrotowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza¹⁾		
1.1	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza, od: Kredytu na dobry początek, Szybkiej Gotówki dla Firm, Szybkiej Linii Kredytowej	jednorazowo za każdy wniosek	100 zł
1.2	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza: w pozostałych przypadkach		50 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	Kredyt w rachunku bieżącym	jednorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	2,5% min.50 zł
2.2	Kredyt obrotowy:		
2.2.1	Na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej:		

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
2.2.1.1	dla posiadaczy rachunków bankowych w Banku	jedenorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	3,5% min 25 zł	
2.2.1.2	dla pozostałych Klientów		4% min 25 zł	
2.2.2	Kredyt kłeskowy		1,85%	
2.2.3	Pozostałe		2,5% min 50 zł	
2.3	Kredyt rewolwingowy		2,5%	
2.4	Kredyt płatniczy		2,5%	
2.5	Pożyczka		2,5%	
2.6	Kredyt na dobry początek		2,5%	
2.7	Debet Dopuszczalny		2,5%	
2.8	Szybka Gotówka dla Firm		3,00%	
2.9	Szybka Linia Kredytowa		3,00%	
3.	Gotowość finansowa		miesięcznie	0%
4.	Zaangażowanie kredytowe		rocznie	0%
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna		jedenorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	0%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu²⁾	jedenorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,4% min. 200 zł	
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jedenorazowo	20 zł	
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	20 zł	
9.	Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta	jedenorazowo	25 zł	
10.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej:			
10.1	kredyt o wartości do 500 000 zł	jedenorazowo	150 zł	
10.2	kredyt o wartości powyżej 500 000 zł	jedenorazowo	300 zł	
11.	Wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit/wezwanie	10 zł	
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł	
13.	Wydanie opinii o kredycie na wniosek Klienta	od opinii	50 zł	
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	100 zł	

1) Z wyłączeniem rolników oraz Debetu Dopuszczalnego, dla których stawka wynosi 0 zł.

2) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.

TAB. 8 Kredyty inwestycyjne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza:¹⁾		
1.1	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza od: Szybka Inwestycja	jedenorazowo za każdy wniosek	100 zł
1.2	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza: w pozostałych przypadkach		50 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	Kredyt inwestycyjny	jedenorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	2,5% min.50 zł
2.2	Kredytowa Linia Hipoteczna		2,5% min.50 zł
2.3	Kredyty pomostowe	jedenorazowo od kwoty kredytu	2,5% min. 50 zł
2.4	Kredyt technologiczny		2,5% min. 50 zł
2.5	Szybka Inwestycja		2%
2.6	Szybka Inwestycja AGRO		2%
3.	Gotowość finansowa	miesięcznie	0%
4.	Zaangażowanie kredytowe	rocznie	0%
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna	jedenorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	0%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu²⁾	jedenorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,4% min 200 zł
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jedenorazowo od kwoty prolongowanej	20 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	20 zł
9.	Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta	jedenorazowo	25 zł
10.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej:		
10.1	kredyt o wartości do 500 000 zł	jedenorazowo	150 zł
10.2	kredyt o wartości powyżej 500 000 zł		300 zł
11.	Wysyłanie upomnień/(monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit/wezwanie	10 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Wydanie opinii o kredycie na wniosek Klienta	od opinii	50 zł
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	100 zł

1) Z wyłączeniem rolników, dla których stawka wynosi 0 zł.

2) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.

TAB. 9 Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02, MRcsk

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0%
2.	Przyznanie kwoty kredytu:		
2.1	dla linii kredytowych: RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02 i MRcsk	jednorazowo od kwoty kredytu	2 %

OPERACJE DEWIZOWE
TAB. 10 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe):		
1.1	od Klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,1% min. 10 zł, max. 100 zł
1.2	od Klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,2% min. 20 zł, max. 100 zł
1.3	z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej	od kwoty skupionej waluty	0,2% min. 25 zł, max. 120 zł
2.	Sprzedaż walut obcych:		
2.1	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	od transakcji	0,3% min. 10 zł, max. 150 zł

TAB. 11 Czeki w obrocie dewizowym

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Inkaso czeków ¹⁾	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	0,25% min. 20 zł, max. 300 zł
2.	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku	od czeku	50 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
3.	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:		
3.1	czeki opiewające na euro - EUR:		
3.1.1	płatne na terenie krajów Unii Europejskiej, w których EUR jest walutą obiegową	za czek	4 EUR
3.1.2	płatne w pozostałych krajach		10 EUR
3.2	czeki opiewające na funty brytyjskie- GBP- płatne w Wielkiej Brytanii		4 GBP
3.3	czeki opiewające na dolary amerykańskie- USD:		
3.3.1	płatne w USA- w przypadku składania przez jednego podawcę jednego czeku	za czek	4 USD
3.3.2	płatne w USA- w przypadku składania przez jednego podawcę więcej niż jednego czeku		3 USD
3.4	Czeki opiewające na dolary australijskie- AUD- płatne w Australii		15 AUD
3.5	Czeki opiewające na duńskie korony- DKK- płatne w Danii		50 DKK
4.	Zryczałtowana opłata pocztowa - „opłata porto” - za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego ²⁾	od transakcji	15 zł

1) Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto” oraz zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt 5 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank.

2) Jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać opłatę od łącznej kwoty asygnaty w tej samej walucie.

INNE USŁUGI
TAB. 12 Gwarancje, poręczenia, awale.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia/ awalu	od kwoty zobowiązania	0 zł
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia/ awalu - prowizja przygotowawcza	od kwoty zobowiązania	1% min. 50 zł
3.	Przyznanie limitu	od kwoty limitu	1% min. 50 zł
4.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia/ awalu	za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny	0,7%
5.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia/ awalu:		
5.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/ awalu/ poręczenia	od kwoty objętej zmianą	1%
5.2	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia/ awalu		200 zł
6.	Wypłata z gwarancji/ poręczenia/ awalu	jednorazowo	0,25%

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
		od kwoty roszczenia	
7.	Awizowanie treści gwarancji obcej	od kwoty gwarancji	0,2% min. 100 zł
8.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/ poręczenia/ awalu	za czynność	200 zł

TAB. 13 Czynności kasowe w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe w złotych przekazywane na rachunki:		
1.1	prowadzone w Banku		
1.1.1	oprocentowane ¹⁾		0,5% min. 2,40 zł, max. 200 zł
1.1.2	nieoprocentowane ¹⁾		0,2% min. 2,40 zł, max. 200 zł
1.2	prowadzone w innych bankach krajowych ²⁾		
			0,5% min. 2,40 zł max. 200 zł

1) Dla wspólnot mieszkaniowych stawka wynosi min. 2 zł.

2) W ekspozyturze w Polichnie (Oddział Szastarka) opłata od wszystkich wpłat wynosi:
do 200 zł – 1 zł
powyżej 200 zł – 0.5%

TAB. 14 Usługi różne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy		20 zł
2.	Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta)	jednorazowo	100 zł
3.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	od rachunku	100 zł
4.	Zryczałtowana opłata za wysłanie telefaksu:		
4.1	krajowego		5 zł
4.2	zagranicznego	za stronę	10 zł
5.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC1 itp.) do Sądu	od wniosku	50 zł
6.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem):		
6.1	okres ważności 1 rok		zgodnie z cennikiem KIR
6.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
7.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika):		
7.1	okres ważności 1 rok		zgodnie z cennikiem KIR
7.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
8.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem):		
8.1	okres ważności 1 rok		zgodnie z cennikiem KIR
8.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
9.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika):		
9.1	okres ważności 1 rok		zgodnie z cennikiem KIR
9.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
10.	Odnowienie certyfikatu:		
10.1	kolejny 1 rok		zgodnie z cennikiem KIR
10.2	kolejne 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
7.	Płatność kartą lub telefonem z wykorzystaniem terminala płatniczego ¹⁾	od transakcji	1% min. 4 zł

1) W placówkach wyposażonych w terminal płatniczy

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY

TAB. 15 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR - Umowy do dnia 31.12.2014 r.¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0 zł
2.	Przyznanie kredytu:		
2.1	Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania		1%
2.2	Kredyt na realizację inwestycji w gospodarstwach rolnych z częściową spłatą kapitału kredytu przez ARiMR – symbol CSK	jednorazowo od kwoty kredytu	1%
3.	Gotowość finansowa	miesięcznie	0%
4.	Zaangażowanie kredytowe²⁾		
4.1	Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania		0,4%
4.2	Zaangażowanie kredytowe w przypadku kredytów z częściową spłatą kapitału-symbol CSK	rocznie	0,4%
5.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	0%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ³⁾	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,5% min 100 zł,max.1000 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	20 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	20 zł
9.	Wystawienie zaświadczenia na żądanie Klienta	jednorazowo	25 zł
10.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej		
10.1	kredyt o wartości do 500 000 zł	jednorazowo	150 zł
10.2	kredyt o wartości powyżej 500 000 zł		300 zł
11.	Wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit/wezwanie	10 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Wydanie opinii o kredycie na wniosek Klienta	od opinii	50 zł
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	100 zł

- 1) W przypadku kredytów preferencyjnych z dopłatą ARiMR suma prowizji za rozpatrzenie wniosku, prowizji przygotowawczej i prowizji za wydanie promesy nie może przekroczyć 1% kwoty udzielonego kredytu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy Bankiem BSZK w Kraśniku a ARiMR.
- 2) Obowiązuje dla kredytów udzielonych od dnia 18.09.2012 r. do dnia 15.04.2015 r. . Naliczania od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.
- 3) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej.